

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

說明：

- (1)本範例僅供參考，各校請自行設計，針對校內課程需求為依據，以符應撰寫需求。
- (2)撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點

■ 範例

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	家暉、毓芬、雅惠、宇澤、儀貞、列甫、佳瑄、慕蓉、志洋、中英	10	6	充足	人力充足
英文	毓芬	1	1	尚可	人力資源尚可
數學	中英、毓芬、雅惠、宇澤、儀貞、列甫、俊杰、家暉、慕蓉、志洋	10	6	充足	人力充足
社會	列甫、儀貞、慕蓉	3	1	充足	人力充足
自然	列甫、儀貞、慕蓉	3	1	充足	人力充足
藝術	中英、家暉	2	2	尚可	人力資源尚可
健體	列甫、宇澤、俊杰	3	3	充足	人力充足
綜合	家暉、毓芬、佳瑄、宇澤、儀貞、志洋	6	6	充足	人力充足
生活	雅惠、毓芬	2	2	充足	人力充足
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
接軌國際	靜欣	1	1	尚可	人力充足

好棒棒					
我想來點ABC	靜欣	1	1	充足	人力充足
依樣畫葫蘆	王勝厚	1	1	充足	人力充足
五力小英雄	家暉、志洋	2	2	充足	人力充足
創藝小農夫	家暉、毓芬、雅惠、宇澤、志洋、佳瑄	6	6	充足	人力充足

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目，條列陳述即可)

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	平板電腦	127	堪用	各領域/彈性課程教學
2	單槍投影機	2	堪用	社區共讀站
3	互動式液晶電視	10	堪用	各領域/彈性課程教學：各教室
4	班級電腦	6	堪用	各領域/彈性課程教學：各級教室
5	桌上型電腦	26	堪用	資訊課程：電腦教室
6	獨輪車	20	堪用	社團活動或技藝課程(獨輪車社)
7				
8				
9				
10				

(二)對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，已有妥適說明及規劃。

請以文字或圖表說明校內課程發展相關組織，如：課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作及規劃，例如：

組織名稱	工作內容 (條列 3~5 項重点工作項目)	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	一、規畫學校校訂課程與課程發展方向。 二、研討與學校課程發展相關事宜。 三、學校課程計畫之規畫。		■				■	■			■	■	
學習扶助- 學習輔導小組	一、規劃攜手計畫學習輔導相關事宜。 二、辦理全校說明會，使全校教職員充分瞭解相關內容。 三、依相關規定執行資格審查認定。		■					■					
公開授課及共備觀議 課	一、教導處於每學年九月初(第一學期)及隔年三月初(第二學期)排定公開授課辦理時間規劃表。 二、設計教學活動。 三、進行教學觀察。 四、教學省思紀錄。		■	■	■	■			■	■	■	■	
教師專業學習社群： 課室英語	一、教師共同備課、公開授課及專業回饋。 二、提升教師教學品質與學生學習成效。		■	■	■	■			■	■	■	■	
特殊教育推行委員會	一、審議及推動學校年度特殊教育工作者計畫。 二、召開安置及輔導會議，協助特殊教育學童適應教育環境及重新安置服務。 三、研訂疑似特殊教育需求學生之提報及轉介作業流程。		■	■	■	■			■	■	■	■	

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

請說明學校共備觀議課及公開課規劃，含實施及教師分組期程(分上、下學期)。

南投縣113學年度忠孝國民小學校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、南投縣所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師(含校長)、三個月以上代課(理)教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月30日、第二學期於3月30日前確認後提交教導處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2位本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教導處整理成冊。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教導處於每學年九月初(第一學期)及隔年三月初(第二學期)排定公開授課辦理時間規劃表(附錄1)。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計(附錄2)，於教學觀摩日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教導處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片(附錄3)，並填寫「公開授課觀課紀錄表」(附錄4)，並將附錄3、附錄4交回給教學者。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」(附錄5)。
- 五、教學者或觀課者請將上述表單(附錄2、3、4、5)送至教導處彙整。
- 六、教導處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教導處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、公開授課之授課人員及觀課人員研習時數核發方式

- (一)完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由學校核給研習時數證明。
- (二)觀課教師得檢具參與共同備課、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄，由學校核給研習時數證明。

柒、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

校長：

教導主任 陳俊杰

教導主任 陳俊杰

南投縣忠孝國民小學校長 曾元信

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，請簡要說明寒暑假備課情形、課程評鑑、公開授課及校訂課程增能.....等。例：十二年國教校本教師專業發展計畫、家庭教育五大議題研習等。

南投縣埔里鎮忠孝國民小學 113 學年度第一學期

12 年國教校本教師專業發展實施計畫
(「以學校為中心」之教師進修)

- 一、依據：
 - (一)教師法第 16、17 條及教師進修法。
 - (二)依據本校校務發展計畫暨年度行事曆。
- 二、目標：
 - (一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
 - (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
 - (三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。
- 三、實施方式：講座、實作、教學觀摩
- 四、參加對象與人數：本校教師
- 五、實施期程及內容：

第一學期								
場次	研習日期	研習時間	時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	113/0911	13:30-15:30	2	電腦教室	教專社群 1	教學現場問題討論與經驗分享	林家聰老師	
2	113/1002	13:30-15:30	2	自然教室	教專社群 2	食農教育教學應用	陳守安老師	外聘
3	113/1016	13:30-15:30	2	電腦教室	資訊研習 1	平板教學應用	廖佳君老師	
4	113/1106	13:30-15:30	2	電腦教室	資訊研習 2	平板教學應用	廖佳君老師	
5	113/1113	10:00-12:00	2	自然教室	教專社群 3	食農教育教學應用	張俊傑老師	外聘
6	113/1127	13:00-17:00	4	綜合教室	防災教育—自衛消防編組訓練	防災避難演練	藍中英主任	
7	113/1204	13:30-16:30	2	自然教室	教專社群 4	食農教育教學應用	王智燦老師	外聘
8	113/1211	10:00-12:00	2	三甲教室	活化教學公開授課	歡樂嘉年華	謝敏芬老師	
合計		18 小時						

第二學期								
場次	研習日期	研習時間	時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	114/0305	13:30-15:30	2	圖書室	教專社群 5	教學現場問題討論與經驗分享	林家聰老師	
2	114/0312	10:00-12:00	2	六甲教室	活化教學公開授課	歡樂嘉年華	楊雅惠老師	
3	114/0312	13:30-15:30	2	圖書室	教專社群 6	食農教育教學應用	楊雅妃老師	外聘
4	114/0326	13:30-15:30	2	辦公室	教師數位教學研習 1	平板教學應用	廖佳君老師	
5	114/0402	13:30-15:30	2	自然教室	校訂課程研討 1	108 新課綱素養導向課程研討	陳俊杰主任	
6	114/0423	13:30-15:30	2	圖書室	教專社群 7	食農教育教學應用	徐列甫老師	
7	114/0502	13:00-16:00	3	電腦教室	資訊安全研習	資訊安全與 AI	卓佳霖老師	
8	114/0514	13:30-15:30	2	圖書室	教專社群 8	食農教育教學應用成果分享	林家聰老師	
9	114/114	13:30-	2	自然教室	校訂課程研討 2	108 新課綱素養	陳俊杰主任	

第二學期								
場次	研習日期	研習時間	時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
	0521	15:30				導向課程研討		
10	114 0604	13:00- 17:00	4	綜合教室	防災教育--自衛 消防編組訓練	防災避難演練	藍中英主任	
合計		23 小時						

六、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	曾元信	綜理研習業務
教導主任	陳俊杰	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
總務主任	藍中英	協辦研習支援業務
教師	蔡慕蓉	協辦相關研習業務
教師	林家暉	協辦研習業務、研習相關經費出納
工友	潘威達	場地佈置、茶水準備

七、預期效益

- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

教導主任：

校長：

教導主任 陳俊杰

教導主任 陳俊杰

南投縣忠孝國小校長 曾元信

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

說明：備查通過之學校課程計畫將於規定日期前，依規上傳至本校網站首頁，並於學期初班親會與家長會時，向家長宣達。